

ALLEGATO 1 - CAUTELE DA ADOTTARE PER I DATI VIDEORIPRESI

- 1) I monitor degli impianti di videosorveglianza devono essere collocati in modo tale da non permettere la visione delle immagini, neanche occasionalmente, a persone estranee non autorizzate.
- 2) L'accesso alle immagini da parte del Responsabile e degli incaricati del trattamento deve limitarsi alle attività oggetto della sorveglianza: eventuali altre informazioni di cui vengano a conoscenza, mentre osservano il comportamento di un soggetto ripreso, devono essere ignorate.
- 3) Nel caso le immagini siano conservate, i relativi supporti (videocassette – cd -o altro) devono essere custoditi, per la durata della conservazione, in un armadio (o simile struttura) dotato di serratura, apribile solo dal Responsabile e dagli incaricati del trattamento.
- 4) La cancellazione delle immagini dovrà avvenire preferibilmente mediante il nuovo utilizzo del supporto; comunque le operazioni di cancellazione dovranno essere effettuate sul luogo di lavoro.
- 5) Nel caso il supporto debba essere sostituito per eccessiva usura, dovrà essere distrutto in modo che non possa essere più utilizzabile, né che possano essere recuperati dati in esso presenti
- 6) L'accesso alle immagini è consentito solo:
 - al Titolare, al Responsabile ed agli incaricati dello specifico trattamento;
 - per indagini delle autorità giudiziarie o di polizia;
 - alla ditta fornitrice dell'impianto nei limiti strettamente necessari alle loro specifiche funzioni di manutenzione;
 - al terzo, debitamente autorizzato, in quanto oggetto delle riprese.
- 7) Nel caso di accesso alle immagini per indagini delle autorità giudiziarie o di polizia, occorrerà comunque l'autorizzazione da parte del Responsabile del trattamento o del Titolare;
- 8) Nel caso di accesso alle immagini del terzo, debitamente autorizzato, questi dovrà avere visione solo delle immagini che lo riguardano direttamente; al fine di evitare l'accesso ad immagini riguardanti altri soggetti, dovrà essere utilizzata, da parte dell'incaricato al trattamento, una schermatura del video, tramite apposito strumento.
- 9) Tutti gli accessi dovranno essere registrati mediante l'annotazione di apposito registro, nel quale dovranno comunque essere riportati:
 - la data e l'ora dell'accesso
 - l'identificazione del terzo autorizzato
 - gli estremi dell'autorizzazione all'accesso
- 10) Non possono essere rilasciate copie delle immagini registrate, salvo in caso di applicabilità di apposito programma oscuratore.

ALLEGATO 2 - PROCEDURA PER L'ACCESSO ALLE IMMAGINI

- 1) La persona interessata ad accedere alle immagini deve avanzare apposita istanza (modello Allegato 3) al Responsabile del trattamento, indicato nell'informativa;
- 2) L'istanza deve indicare a quale impianto di videosorveglianza si fa riferimento.
- 3) Nel caso le immagini di possibile interesse non siano oggetto di conservazione, di ciò dovrà essere data formale comunicazione al richiedente.
- 4) Nel caso le immagini di possibile interesse siano oggetto di conservazione, il richiedente dovrà fornire altresì ulteriori indicazioni, finalizzate a facilitare il reperimento delle immagini stesse, tra cui:
 - il giorno e l'ora in cui l'istante potrebbe essere stato oggetto di ripresa,
 - indicazioni sull'abbigliamento indossato, accessori ed altri elementi
 - presenza di altre persone
 - attività svolta durante le riprese
- 5) Nel caso tali indicazioni manchino, o siano insufficienti a permettere il reperimento delle immagini, di ciò dovrà essere data comunicazione al richiedente.
- 6) Il Responsabile del trattamento accerterà l'effettiva esistenza delle immagini e di ciò darà comunicazione al richiedente; nel caso di accertamento positivo fisserà altresì il giorno, l'ora ed il luogo in cui il suddetto potrà visionare le immagini che lo riguardano.
- 7) Nel caso il richiedente intenda sporgere reclamo, dovrà presentare apposita istanza (modello Allegato 4), indirizzata al Responsabile del trattamento, indicando i motivi del reclamo.

ALLEGATO 3 - MODELLO RICHIESTA DI ACCESSO A VIDEOREGISTRAZIONI

Il sottoscritto, identificato tramite, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy richiede di esercitare il diritto di accesso alle immagini video che potrebbero aver registrato dati personali a sé stesso afferenti.

Per permettere di individuare tali immagini nell'archivio video, fornisce le seguenti informazioni:

1 Luogo o luoghi di possibile ripresa

.....
.....

2 Data di possibile ripresa

.....

3 Fascia oraria di possibile ripresa (approssimazione di 30 minuti)

.....

4 Abbigliamento al momento della possibile ripresa

.....
.....

5 Accessori (borse, ombrelli, carrozzine, animali al guinzaglio, altri oggetti)

.....
.....

6 Presenza di accompagnatori (indicare numero, sesso, descrizione degli stessi)

.....
.....

7 Attività svolta durante la possibile ripresa

.....
.....

Recapito per eventuali ulteriori approfondimenti

In fede

(Luogo e data)

(firma)

PARTE DA CONSEGNARE AL RICHIEDENTE

In data il/la Sig./Sig.ra
ha avanzato richiesta di accesso a videoregistrazioni, ai sensi della vigente normativa in materia di
privacy.

(firma del ricevente la richiesta)

Firma del Responsabile del trattamento dei dati

.....

ALLEGATO 4 - MODELLO RECLAMO

Al Responsabile trattamento dei dati

Il sottoscritto, che aveva presentato in data presso
..... una richiesta di accesso alle
immagini video che potrebbero aver registrato miei dati personali presenta reclamo per i seguenti
motivi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Recapito per eventuali ulteriori approfondimenti

In fede

(Luogo e data)

(firma)

ALLEGATO 5 - FOGLIO TIPO PER IL REGISTRO DEGLI ACCESSI ALLA VISIONE DELLE IMMAGINI VIDEOREGISTRATE

<i>Cognome e nome</i>	<i>Documento identità</i>	<i>Estremi autorizzazione</i>	<i>Orario di entrata</i>	<i>Orario di uscita</i>	<i>Dichiarazione</i>	<i>Firma e data</i>
					Dichiaro di mantenere l'assoluta riservatezza su qualunque dato personale di cui possa essere venuto a conoscenza durante la permanenza nel locale, ai sensi della vigente normativa privacy	
					Dichiaro di mantenere l'assoluta riservatezza su qualunque dato personale di cui possa essere venuto a conoscenza durante la permanenza nel locale, ai sensi della vigente normativa privacy	
					Dichiaro di mantenere l'assoluta riservatezza su qualunque dato personale di cui possa essere venuto a conoscenza durante la permanenza nel locale, ai sensi della vigente normativa privacy	
					Dichiaro di mantenere l'assoluta riservatezza su qualunque dato personale di cui possa essere venuto a conoscenza durante la permanenza nel locale, ai sensi della vigente normativa privacy	
					Dichiaro di mantenere l'assoluta riservatezza su qualunque dato personale di cui possa essere venuto a conoscenza durante la permanenza nel locale, ai sensi della vigente normativa privacy	
					Dichiaro di mantenere l'assoluta riservatezza su qualunque dato personale di cui possa essere venuto a conoscenza durante la permanenza nel locale, ai sensi della vigente normativa privacy	

ALLEGATO 6 - ELENCO DELLE TELECAMERE E DELLE ZONE VIDEOSORVEGLIATE DEPOSITATO AGLI ATTI DELL'UFFICIO DI POLIZIA LOCALE

Il sistema si compone di una rete di comunicazione dati, basata tramite tecnologia "wireless" e di telecamere connesse alla sala di controllo posta presso l'Ufficio della Polizia Locale. Il sistema è a circuito chiuso e il relativo elaboratore non è interconnesso con altri sistemi, archivi o banche dati, né accessibile da altre periferiche.

<i>Posizione</i>	<i>Tipo</i>	<i>Ditta</i>	<i>Marca</i>	<i>Modello</i>	<i>Descrizione</i>
n.1 telecamera Atrio ingresso Municipio	TELECAMERE IP FISSA CON MESSA A FUOCO E ZOOM REMOTI	VALTELLINA SPA	AXIS	P3344 NETWOK CAMERA	
n.2 telecamere Centro Scuress V. Valbona, 73	TELECAMERE IP FISSA CON MESSA A FUOCO E ZOOM REMOTI	VALTELLINA SPA	AXIS	P3344 NETWOK CAMERA	
n. 3 telecamere Interno Parco Leto di Priolo	TELECAMERE IP FISSA CON MESSA A FUOCO E ZOOM REMOTI	VALTELLINA SPA	AXIS	P3344 NETWOK CAMERA	